



NOVATERRA CATERING & EVENTS

Novaterra Catering & Events es una empresa de catering con el acento puesto en la sostenibilidad social y ambiental.

Nuestra misión es inspirar y contribuir a la construcción de una sociedad cohesionada y sostenible a través de un modelo de empresa con rostro humano.

Estamos ampliando nuestro equipo y buscamos a un nuevo/a compañero/a para desarrollar la función de:

Ejecutivo/a de Cuentas

Reportando a la Dirección Comercial, tus principales tareas serán:

- Fidelización de la cartera actual de clientes.
- Visitas a empresas, agencias, administraciones públicas, etc.
- Ampliación de cartera de clientes.
- Presupuestación de eventos solicitados.
- Presentación de ofertas a clientes.
- Seguimiento del evento para su correcto desarrollo.
- Planificación de campañas comerciales.

Buscamos una persona que reúna el siguiente perfil:

- Persona con altos valores éticos y sensibilidad hacia la sostenibilidad.
- Actitud positiva y capacidad de aprendizaje continuo.
- Autonomía para planificar y ejecutar su trabajo.
- Dinámica, con iniciativa y orientada a objetivos.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Excelente comunicador/a.
- Con **experiencia imprescindible** en la comercialización de servicios de catering y eventos.
- Dominio de herramientas informáticas.

Se valorará positivamente:

- Carnet de conducir y vehículo propio.
- Idioma inglés nivel avanzado.
- Persona con certificado de discapacidad 33% o superior.



NOVATERRA
CATERING & EVENTS

Condiciones:

Ofrecemos un proyecto estable e ilusionante, y un ambiente de trabajo altamente motivador. La sede del trabajo será en Paterna y las condiciones laborales a pactar según perfil.

Si reúnes el perfil y crees que éste puede ser el proyecto en el que desarrollarte profesionalmente con “sentido”, envíanos tu CV a través del siguiente enlace:

<https://novaterragrupo.com/trabaja-con-nosotros/>