

Somos una empresa de servicios logísticos inclusivos y sostenibles.
Nos encontramos en un momento de consolidación e impulso en la estrategia de la organización, y buscamos una persona para cubrir la posición de:

JEFE/A DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

Reportando a la Dirección, se encarga de la planificación y gestión del departamento de administración y finanzas, con el objetivo de proveer de información veraz, fiable y sólida, de manera ágil, y para una correcta toma de decisiones.

Entre sus **principales tareas y funciones** se encuentran:

- Contabilidad financiera general y elaboración de cierre mensual y anual.
- Coordinación y supervisión de todos los procesos del departamento financiero, así como la creación y difusión de procedimientos internos en la organización.
- Facturación de clientes y gestión de cobros.
- Gestión de pagos a proveedores, así como remesa de nóminas.
- Conciliación bancaria, previsiones de tesorería. Caja y liquidaciones de tarjeta.
- Contabilidad analítica por centros, análisis de ventas y costes. Reporte mensual de resultados para la correcta toma de decisiones por parte de los equipos.
- Creación de presupuesto y análisis de desviaciones.
- Gestión laboral: seguimiento de horas y fichajes, supervisión de nóminas, altas y bajas de personas, contratos y conocimiento de legislación sobre Centro Especial de Empleo. Si bien hay una asesoría laboral que materializa la documentación, hay que mantener una comunicación fluida como apoyo e interlocutor para las personas de la empresa.
- Suministrar información fiscal y laboral a la asesoría para la presentación de impuestos.
- Relación y comunicación fluida con entidades financieras y asesores externos para garantizar los recursos financieros necesarios que respalden las operaciones y el crecimiento de la empresa.
- Identificación, propuesta, seguimiento y justificación de subvenciones

Formación y experiencia requerida:

- Titulación genérica: Licenciatura en Economía, Empresariales, ADE o grado superior de administración y finanzas.
- Conocimientos generales: Contabilidad y finanzas.
- Conocimientos específicos: Amplios conocimientos de paquete Office, especialmente Excel. El ERP actual utilizado es Contasol.
- Mínimo 5 años de experiencia en puestos similares

Habilidades deseables:



Actitud y proactividad



Comunicación



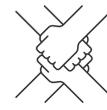
Conocimientos profesionales



Confianza y respeto



Adaptabilidad y flexibilidad



Trabajo en equipo



Liderazgo de equipos

En el plano personal buscamos una persona con actitud proactiva, con facilidad para la comunicación asertiva, con valores intrínsecos de confianza, respeto y honestidad. Que sea una persona flexible, con capacidad de adaptación. Además, debe poseer capacidad de liderazgo para conducir equipos. Preferentemente en posesión de certificado de discapacidad igual o superior al 33%

Condiciones de la oferta laboral:

Ofrecemos un proyecto estable e ilusionante y un ambiente de trabajo altamente motivador.

- **Lugar de trabajo:** Valencia y Paterna
- **Jornada:** jornada completa.
- **Horario:** a convenir
- **Salario:** según convenio

Si reúnes el perfil y crees que éste puede ser el proyecto en el que desarrollarte profesionalmente con "sentido", puedes inscribirte en esta oferta y enviarnos una carta de motivación y tu CV a través del siguiente enlace:

[FORMULARIO INSCRIPCIÓN](#)

